

ZMLUVA

o zabezpečení pracovnej zdravotnej služby

Zmluvné strany:

1. POSKYTOVATEĽ : **ÚSTREDNÁ VOJENSKÁ NEMOCNICA SNP**
fakultná nemocnica Ružomberok
Zastúpený: Ing. Peter Rendek, riaditeľ
sídlo: Ružomberok, ul. Gen. M. Vesela 21, 034 26 Ružomberok
IČO: 31936415
bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
číslo účtu: 7000177393/8180
kontaktná osoba: doc. MUDr. Jozef Domenik, PhD., MPH, vedúci tímu PZS,
0905 390556

(ďalej len „Poskytovateľ“)

2. OBJEDNÁVATEĽ: **Gymnázium Ružomberok**
Sídlo: Š. Moyzesa 21, 034 01 Ružomberok
Zastúpený: PhDr. Miroslav Druska, riaditeľ školy, druska@gymrk.sk
IČO: 00160792
bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: IBAN: SK2981800000007000479180
kontaktná osoba: Mgr. Renáta Kodríková, 044/4323104, skola@gymrk.sk

(ďalej len „Objednávateľ“)

uzavreli túto

ZMLUVU o zabezpečení pracovnej zdravotnej služby

podľa § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej „Zmluva“)

Článok I. **Účel a predmet zmluvy**

- 1.1. Účelom tejto Zmluvy je zabezpečiť poskytovanie odborných činností a služieb v oblasti ochrany a podpory zdravia pri práci výkonmi činností Pracovnej zdravotnej služby (ďalej len „Služby“) v zmysle Zákona č. 355/2007 Z.z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“).
- 1.2. Predmetom Zmluvy je záväzok Poskytovateľa zabezpečiť pre Objednávateľa prostredníctvom odborného tímu Služby v rozsahu:

A. Vykonávanie preventívnych lekárskeho prehliadok

- zamestnanci zaradení do 3.a 4.kategórie rizika vo vzťahu k práci:

- pred uzatvorením pracovnoprávneho alebo obdobného pracovného vzťahu alebo pred začatím výkonu práce pre Objednávateľa
- v súvislosti s výkonom práce
- pred každou zmenou pracovného zaradenia
- pri skončení pracovnoprávneho vzťahu pre Objednávateľa
- po skončení pracovnoprávneho vzťahu, ak o to zamestnanec požiada bývalého zamestnávateľa, u ktorého vykonával prácu s rizikovými faktormi s neskorými následkami na zdravie
- pravidelné lekárske prehliadky zamestnancov, ktorých činnosť vyžadujú osobitné predpisy (nočná práca, vo výškach a pod.)

- posudzovanie zdravotného stavu po dočasnej práceneschopnosti, ktorá trvala dlhšie ako 6 mesiacov
 - vykonanie lekárskej preventívnej prehliadky, ak o to zamestnanec požiada
- vykonanie preventívnej prehliadky zamestnancov zaradených do 1. alebo 2. kategórie rizika, ak o to zamestnanec alebo Objednávateľ požiada.

B. Dohľad nad pracovnými podmienkami

- hodnotenie faktorov práce, pracovného prostredia a spôsobu vykonávania práce z hľadiska možného vplyvu na zdravie zamestnancov
- hodnotenie zdravotných rizík v zmysle Zákona a pri každej podstatnej zmene pracovných podmienok s možným vplyvom na zdravie zamestnancov
- zisťovanie expozície zamestnancov zdraviu škodlivými faktormi práce a pracovného prostredia a vplyvu ich možných kombinovaných účinkov na zdravie zamestnancov
- hodnotenie zdravotných rizík zamestnancov a spolupráca na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa, návrhy opatrení na odstránenie alebo elimináciu rizík s možným vplyvom na zdravie zamestnancov
- vypracovanie návrhov na zaradenie zamestnancov do kategórie rizika z hľadiska zdravotných rizík
- vypracovanie návrhov na zmenu alebo vyradenie zamestnancov z rizikových kategórií 3 alebo 4

C. Odborné poradenstvo:

- spolupráca s Objednávateľom, s bezpečnostno-technickou službou a s oddelením pre ľudské zdroje, so zástupcami zamestnancov vrátane zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci
- podpora prispôsobovania práce a pracovných podmienok zamestnancov z hľadiska ochrany zdravia zamestnancov
- odborné poradenstvo pri plánovaní a organizácii práce a odpočinku vrátane usporiadania pracovných miest a spôsobu práce z hľadiska ochrany zdravia, pri ochrane zdravia nepriaznivými vplyvmi faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať pri ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygiene, filozofii práce, psychológii práce, ergonomických faktorov práce
- spolupráca pri poskytovaní informácií o možnostiach a potrebe vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, filozofii práce, psychológii práce a ergonómii práce
- spolupráca pri:
 - vypracovaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní súčasných aj nových technológií a zariadení zo zdravotného hľadiska
 - rozboroch pracovnej neschopnosti, ochorení v súvislosti s prácou a chorôb z povolania
 - spracovaní bezpečných pracovných postupov a prevádzkových poriadkov
 - činnostiach spojených so zaraďovaním zamestnancov na pracovnú rehabilitáciu
 - zabezpečovaní rekondičných pobytov
- manažment a správa dokumentácie súvisiacej s vykonávaním lekárskeho prehliadok
- spolupráca pri posúdení rizík,

a záväzok Objednávateľa za takto poskytnuté služby zaplatiť odmenu v rozsahu a za podmienok stanovených v tejto zmluve.

Článok II. Odmena a platobné podmienky

- 2.1. Objednávateľ sa zaväzuje uhrádzať na účet Poskytovateľa za činnosti, resp. služby vykonávané na základe tejto Zmluvy odmenu vo výške určenej v cenníku, tvoriacom neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako Príloha č.1 (ďalej len „Cenník“). Odmena uvedená v cenníku je stanovená dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení.
- 2.2. Poskytovateľ vystaví a doručí Objednávateľovi faktúru do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom boli vykonané činnosti, resp. služby na základe priloženého výkazu. Súčasťou faktúry bude príloha s menným zoznamom zamestnancov a zoznamom úkonov a činností, resp. služieb podľa bodu 1.2 Zmluvy, ktoré Poskytovateľ zrealizoval pre Objednávateľa v danom mesiaci. Zmluvné strany sa dohodli, že odmena bude splatná do 21 dní odo dňa doručenia faktúry Poskytovateľom, bezhotovostným prevodom na účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy. Poskytovateľ vystaví a pošle faktúru vystavenú v súlade s predchádzajúcimi bodmi Objednávateľovi. Faktúry musia obsahovať všetky náležitosti daňového a účtovného dokladu v zmysle platných právnych predpisov.

Článok III. Doba trvania a ukončenie zmluvy

3.1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

3.2. Zmluvný vzťah založený touto Zmluvou je možné ukončiť:

a) písomnou dohodou Zmluvných strán, v takomto prípade sa zmluvný vzťah založený touto Zmluvou končí dňom, ktorý je uvedený v písomnej dohode Zmluvných strán,

b) výpoveďou ktorejkoľvek zo Zmluvných strán, aj bez udania dôvodu. Poskytovateľ aj Objednávateľ môžu túto Zmluvu vypovedať písomnou výpoveďou, ktorá musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je jedno-mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

c) odstúpením do zmluvy. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že objednávateľ je o viac ako 30 dní v omeškaní s úhradou ktorejkoľvek aj čiastkovej faktúry po jej splatnosti. Odstúpenie musí byť písomné a účinky odstúpenia nastávajú dňom jeho doručenia.

Článok IV. Práva a povinnosti zmluvných strán

- 4.1. Poskytovateľ i Objednávateľ záväzne prehlasujú, že pred podpisom Zmluvy sa osobne, vecne a legislatívne oboznámili s požiadavkou Objednávateľa a Poskytovateľa na zabezpečenie Služieb v rozsahu dohodnutom touto Zmluvou.
- 4.2. Obe zmluvné strany majú povinnosť sa vzájomne bezodkladne informovať o skutočnostiach, ktoré by mohli brániť splneniu záväzku Poskytovateľa a Objednávateľov v rozsahu dohodnutom Zmluvou.
- 4.3. Poskytovateľ prehlasuje, že na činnosti, vykonávané na základe tejto Zmluvy má oprávnenie vydané Úradom verejného zdravotníctva SR, ktorého fotokópia tvorí prílohu č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.4. Poskytovateľ i Objednávateľ sú povinní zabezpečiť organizáciu a vykonávanie Služieb v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 4.6. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Služby podľa potrieb Objednávateľov na základe písomných, alebo elektronických (mailových) telefonických objednávok Zástupcu Objednávateľov čo najskôr podľa svojich časových možností.
- 4.7. Objednávateľ sa zaväzuje za poskytovanie Služieb zaplatiť Poskytovateľovi odmenu dohodnutú v cenníku. Objednávateľ sa zaväzuje Poskytovateľovi zabezpečiť a poskytnúť včas všetky potrebné informácie a údaje v zmysle § 30 Zákona. Objednávateľ umožní pracovníkom Poskytovateľa vstup do priestorov Objednávateľa a zabezpečí pre nich príslušné OOPP počas výkonu činností Služby. Pracovníci Poskytovateľa sú oprávnení vykonávať potrebné zisťovania a úkony, nazerať do príslušnej dokumentácie, požadovať potrebné údaje a vysvetlenia a potrebnú súčinnosť od vedúcich

a ostatných zamestnancov objednávateľa. V prípade, že Objednávateľ neposkytne potrebnú súčinnosť Poskytovateľovi pri plnení predmetu zmluvy, Poskytovateľ nezodpovedá za jeho riadne a včasné plnenie, t. j. nezodpovedá za chybné plnenie, ani za škody, ktoré by takýmto konaním mohli vzniknúť. Poskytovateľ sa zaväzuje viesť a uchovávať dokumentáciu a záznamy súvisiace s výkonom činnosti Služby v zmysle § 30 Zákona

- 4.8. Pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak, všetky oznámenia, vyhlásenia, žiadosti, výzvy a iné úkony v súvislosti s touto Zmluvou a jej plnením (ďalej len písomnosť), musia byť urobené v písomnej alebo elektronickej (mailovej) forme a doručené na adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v Čl. I. tejto zmluvy, alebo na inú adresu, ktorú oznámi táto zmluvná strana.

Článok V. Závazok mlčanlivosti

- 5.1. Závazok mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy sa vzťahuje na dôverné informácie. Dôverné informácie sú akékoľvek informácie, ktoré nie sú verejne prístupné a ktoré niektorá zmluvná strana označí ako dôverné, alebo také informácie, s ktorými sa má nakladať vzhľadom na okolnosti známe druhej zmluvnej strane pri poskytnutí informácií, ako s dôvernými. Dôverné informácie sú najmä akékoľvek informácie obchodnej, technickej alebo ekonomickej povahy, informácie o niektorej zmluvnej strane, informácie o zamestnancoch a klientoch zmluvnej strany, cenové dohody zmluvných strán, špecifikácie, počítačové databázy, software alebo dokumentácie v akejkoľvek podobe, či už zachytené hmotne alebo poskytnuté ústne.
- 5.2. Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce zo záväzku mlčanlivosti budú trvať aj po ukončení účinnosti tejto Zmluvy a to až do doby, než sa stanú verejne známymi alebo prístupnými bez porušenia povinnosti niektorou zmluvnou stranou, prípadne treťou osobou.

Článok VI. Oprávnenie

- 6.1. Pracovná zdravotná služba Poskytovateľa (ďalej len PZS) zabezpečuje činnosti PZS na základe oprávnenia vydaného Úradom verejného zdravotníctva SR č. OPPL-1864/2007-Oj zo dňa 7.2.2007 a zmenou vedúceho tímu PZS vydaného Úradom verejného zdravotníctva SR č. OPPL-8613/2008-Oj zo dňa 11.12.2008.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

- 7.1. Objednávateľ podpísaním tejto zmluvy v zmysle ustanovenia § 11 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení poskytovateľovi udeľuje súhlas so spracovaním svojich osobných údajov v rozsahu podľa záhlavia tejto zmluvy na účely vedenia registra zmlúv kupujúceho a plnenia tejto zmluvy, na dobu neurčitú.
- 7.2. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých Poskytovateľ aj Objednávateľ obdrží po jednom vyhotovení.
- 7.3. Akékoľvek dodatky a zmeny tejto Zmluvy sú platné len v písomnej forme, po ich odsúhlasení a podpísaní oboma zmluvnými stranami.
- 7.4. Zmluvné strany sa dohodli, že právne vzťahy z tejto zmluvy sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 7.5. V prípade zmeny údajov obsiahnutých v záhlaví tejto Zmluvy je zmluvná strana, ktorej sa zmena týka, povinná do 14 dní písomne oznámiť druhej zmluvnej strane tieto zmenené údaje.
- 7.6. Každá zo zmluvných strán sa týmto výslovne zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce zo tejto zmluvy, resp. jej časti na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov neplatná a zároveň druhá zmluvná strana bude oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď

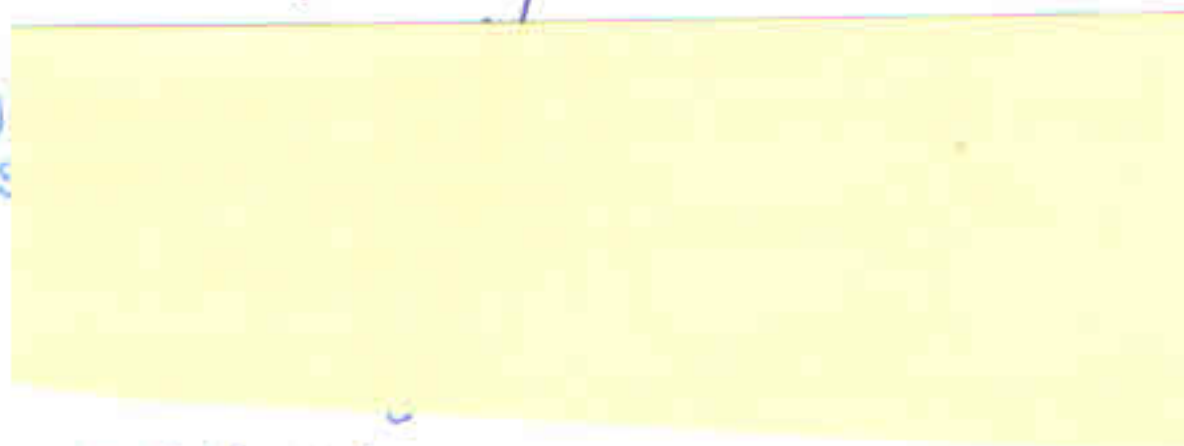
bolo písomné oznámenie o odstúpení od tejto zmluvy doručené druhej zmluvnej strane, a tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.

- 7.7. V prípade, ak bude podľa tejto zmluvy potrebné doručovať inej zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, zmluvné strany si dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.
- 7.8. Akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy, ktoré je neplatné, nezákonné alebo nevynútiteľné podľa platného práva, bude neúčinné len v rozsahu, v akom túto neplatnosť, nezákonnosť alebo nedostatok či stratu vynútiteľnosti postihuje právo, bez akéhokoľvek vplyvu na zostávajúce ustanovenia zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú nahradiť takéto ustanovenie novým ustanovením, ktoré bude platné a účinné a čo najlepšie zodpovedá jeho pôvodne zamýšľanému účelu.
- 7.9. Účastníci tejto Zmluvy vyhlasujú, že sú plne spôsobilí na právne úkony, že text tejto Zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť ňou viazaní a že si Zmluvu pred jej podpisom prečítali, neuzavreli ju v tiesni, ani za nevýhodných podmienok, v celom rozsahu jej porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

27 04 2017

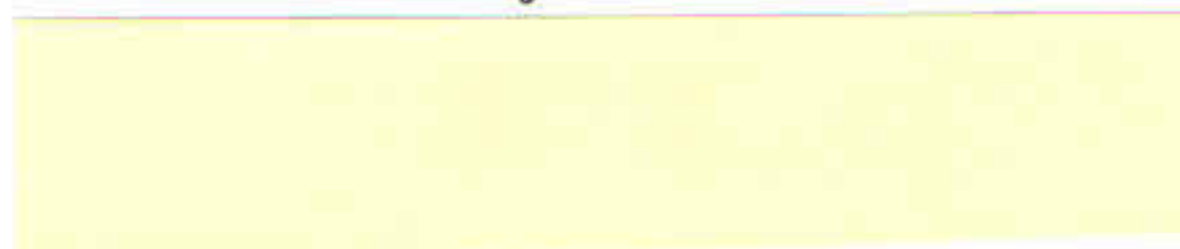
V Ružomberku dňa

za Poskytovateľa:



Príloha č.1
Cenník

za Objednávateľa:



GYMNÁZIUM
Š. Moyzesa 21
RUŽOMBEROK

Príloha č.2

Oprávnenie vydané Úradom verejného zdravotníctva SR č. OPPL-1864/2007-Oj zo dňa 7.2.2007 a zmenou vedúceho tímu PZS vydaného Úradom verejného zdravotníctva SR č. OPPL-8613/2008-Oj zo dňa 11.12.2008.